

	İZMİT ÖZEL GIDA KONTROL LABORATUVARI	Doküman No: İZT.T.Pr.16.01
		Yayın Tarihi: 31.07.2019
	TARAFSIZLIK VE GİZLİLİK TALİMATI	Revizyon No/ Tarih: 01/04.11.2022
		Sayfa/Toplam Sayfa 1 / 4

1. AMAÇ VE KAPSAM

Bu talimatın amacı İzmit Gıda Kontrol Laboratuvarı'nda; TS EN ISO/IEC 17025 standardı bünyesinde gerçekleştirilen faaliyetlerinin tüm aşamalarında tarafsızlığı, gizliliği ve güvenliği yönetmek, olası riskleri belirlemek, bu riskleri en aza indirmek veya ortadan kaldırma amacı ile izlenecek yolu belirlemektir.

2. SORUMLULUKLAR

Genel Müdür: İzmit Özel Gıda Kontrol Laboratuvarı'nın en yetkili kişisidir.

Genel Müdür Yardımcısı: İzmit Özel Gıda Kontrol Laboratuvarı'nda Üst Yönetimdeki Genel Müdür'ün vekilidir.

Laboratuvar Müdürü: İzmit Özel Gıda Kontrol Laboratuvarı Müdürüdür. Genel Müdür Yardımcısı'nın vekilidir.

~~**Laboratuvar Müdür Yardımcısı:** Laboratuvar Müdürü tarafından görevlendirilmiş personeldir.~~

Kalite ~~Sistem Yöneticisi~~ Yönetim Birimi Sorumlusu: Genel Müdür tarafından Kalite Yönetim Sistemi konularında Yönetim Temsilcisi olarak görevlendirilmiştir.

~~**Kalite Sistem Yöneticisi Yardımcısı:** Genel Müdür tarafından Kalite Yönetim Sistemi konularında yardımcı olarak görevlendirilmiş personeldir.~~

Laboratuvar Bölüm Birim Sorumlusu: İzmit Özel Gıda Kontrol Laboratuvarı **bölmülerinin birimlerinin** bir tanesinin sorumlusudur. ~~Vekalet durumu hariç olmak üzere aynı anda bir bölüme bir tek bölüm sorumlusu atanabilir.~~ Laboratuvar birimlerinin faaliyet ve görev alanına giren konularda en az lisans (numune kabul ve rapor düzenleme birimi hariç) düzeyinde eğitim (İZT.Pr.16 İdari İşlemler Prosedürü 3.2/a maddesindeki meslek grupları) almış, idareye karşı sorumlu olan, analizlerin yapılmasından ve sadece bir laboratuvar birimi/bölümü için görevlendirilen, başka birim sorumlusuna vekalet hariç bir başka birimde herhangi bir pozisyonda görev almayan laboratuvar personeldir.

Laboratuvar Bölüm Birim Personeli: İzmit Özel Gıda Kontrol Laboratuvarı **bölmülerinde birimlerinde** çalışan ve ~~üniversitelerin 4 yıllık Lisans veya 2 yıllık Ön Lisans bölümlerinde gıda bilimi konusunda lisans eğitimi almış kimya mühendisi, kimyager, biyolog, gıda mühendisi, veteriner hekim, ziraat mühendisi, su ürünleri mühendisi veya gıda konusunda en az lisans eğitimi (İZT.Pr.16 İdari İşlemler Prosedürü 3.2/a maddesindeki meslek grupları) almış, tercihen yüksek lisans veya doktora yapmış olan personeldir.~~

HAZIRLAYAN KALİTE YÖNETİM BİRİMİ SORUMLUSU	KONTROL EDEN LABORATUVAR MÜDÜRÜ	ONAYLAYAN GENEL MÜDÜR YARDIMCISI
<i>Nazlıcan KILIÇ</i>	<i>Halil İ. TOYGAR</i>	<i>F. Tuğçe KANKILIÇ</i>

	İZMİT ÖZEL GIDA KONTROL LABORATUVARI	Doküman No: İZT.T.Pr.16.01
		Yayın Tarihi: 31.07.2019
	TARAFSIZLIK VE GİZLİLİK TALİMATI	Revizyon No/ Tarih: 01/04.11.2022
		Sayfa/Toplam Sayfa 2 / 4

Laboratuvar Yardımcı Personeli: Laboratuvar işlemlerinde yardımcı olan, ~~niteliksiz personel~~, laboratuvar birimlerinin/bölemlerinin faaliyet ve görev alanına giren konularda laboratuvar personeline, birim/bölemlerinin sorumlusuna ve idareye karşı sorumlu olan, analizlerin yapılmasında görev alan, ancak tek başına analizin tamamını yapma, sonuç değerlendirme, sonuç onay ve rapor imzalama yetkisi bulunmayan, laboratuvarın faaliyet alanları ile ilgili konularda en az lise düzeyinde eğitim almış personel.

3. UYGULAMA

İzmit Özel Gıda Kontrol Laboratuvarı'ndaki alınan tüm kararları ve faaliyetleri etkileyebilecek her türlü ticari, mali, idari ve diğer baskılardan uzak 'TS ISO EN/IEC 17025 Deney ve Kalibrasyon Laboratuvarlarının **Yeterliliği Yetkinliği** için Genel **Şartlar Gereklilikler**' standardı gereklilikleri doğrultusunda bir yapı oluşturmuştur.

İzmit Özel Gıda Kontrol Laboratuvarı'nda görev alan üst yönetim pozisyonunda çalışan kişiler Üst Yönetim Taahhütnamesi Formu (İZT.F.Pr.16.03), çalışan tüm personel Çalışanların Taahhütnamesi Formu (İZT.F.Pr.16.01), danışmanlık yapan şirket personel(ler)i Danışman Firma Taahhütnamesi Formu (İZT.F.Pr.16.05) ve Laboratuvar Müdürü'nün bilgisi dahilinde laboratuvara girip çıkan, laboratuvarla ilgili her türlü bilgiye ulaşabilecek herkes ise Ziyaretçi Taahhütnamesi Formu (İZT.F.Pr.16.02) imzalatılarak gizlilik ve tarafsızlık taahhütü ile oluşturulan yapı garanti altına alınmıştır. **Tüm bunların dışında; işveren ve taraflarının beraber çalışmaları sırasında işveren tarafından personele verilen, açıklanan, gizlilik içerdiği açıkça belirtilen veya belirtilmeyen her türlü ticari, teknik, finansal, idari, fikri ve sınai mülkiyete dair ve benzer nitelikte ancak bunlarla sınırlı olmayan her türlü bilgi ve belgenin ve personelin görevi gereğince işveren ile ilgili öğrendiği/edindiği bilgi veya belgenin üçüncü gerçek ve/veya tüzel kişiyle izinsiz olarak açıklanmasına karşı korunmasının hedeflenmesi amaç alınan Gizlilik Protokolü (İZT.F.Pr.16.07), İZT'de çalışan tüm personellerce, çalışma hayatı boyunca en az bir kez imzalanır.**

İzmit Özel Gıda Kontrol Laboratuvarı üst yönetimi, personele hiçbir şekilde maddi ya da manevi baskı uygulamayacağını taahhüt eder. Üst yönetimin personelin deney çalışmalarına etki ederek sonuçlarla ilgili hiçbir yönlendirme (baskı, tehdit) yapmayacağına ve personelin hizmet alacak müşteri arasında maddi çıkar sağlayan herhangi bir ilişkisinin olmayacağına dair taahhütnamede belirtilmektedir. Personel çıkar çatışması olması ihtimali muhtemel bir risk oluşturması nedeni ile her yıl bu taahhütname (İZT.F.Pr.16.01) imzalama yükümlülüğüyle oluşabilecek riskin önlenmesi sağlanacaktır. Ayrıca tüm personelin memnun olmadığı bir durum olduğunda açıkça dile getirebilmesi için Personel Öneri, İstek, Eleştiri Ve Memnuniyet Formu (İZT.F.Pr.16.06) bulunmaktadır. Personel isteği doğrultusunda bu formu doldurarak Kalite ~~Sistem Yöneticisi Yönetim Birimi Sorumlusu veya Kalite Sistem Yöneticisi Yardımcısı~~'na teslim eder. Değerlendirmenin etkin yapılabilmesi için Kalite ~~Sistem Yöneticisi Yönetim Birimi Sorumlusu veya Kalite Sistem Yöneticisi Yardımcısı~~ farklı ~~bölemlerden birimlerden~~ iki, aynı ~~bölemden birimden~~ bir ve üst yönetimden bir kişinin olduğu değerlendirme ekibini oluşturur ve değerlendirme sonucu ekip sonucu formda belirtir.

HAZIRLAYAN KALİTE YÖNETİM BİRİMİ SORUMLUSU <i>Nazlıcan KILIÇ</i>	KONTROL EDEN LABORATUVAR MÜDÜRÜ <i>Halil İ. TOYGAR</i>	ONAYLAYAN GENEL MÜDÜR YARDIMCISI <i>F. Tuğçe KANKILIÇ</i>
--	--	---

	İZMİT ÖZEL GIDA KONTROL LABORATUVARI	Doküman No: İZT.T.Pr.16.01
		Yayın Tarihi: 31.07.2019
	TARAFSIZLIK VE GİZLİLİK TALİMATI	Revizyon No/ Tarih: 01/04.11.2022
		Sayfa/Toplam Sayfa 3 / 4

İzmit Özel Gıda Kontrol Laboratuvarı, denetim ve analiz sonuçlarını kanuni gereklilikler dışında müşterinin izni olmadan hiçbir şekilde üçüncü şahıslar ile paylaşmaz. Sadece kanunen bilgilerin paylaşılması gerektiği durumlarda müşteriye ait bilgiler ilgili makamlar ile paylaşılır ve yasal olarak aksi belirtilmemiş ise müşteriye bilgi verilir.

Raporlar müşteriye müşterinin talebi üzerine elden, kargo veya posta yoluyla gönderilebilir. Müşteri bilgileri hazırlanan Fiyat Teklif Formu (İZT.F.Pr.19.01)'nda veya Analiz Talep Dilekçesi (İZT.F.Pr.11.~~06~~-03)'nde belirtilmektedir. Bu formlarda müşteri tarafından verilen hatalı bilgiler nedeni ile rapor sonucunun farklı bir adresine ulaşmasından dolayı müşteri gizliliği ihlallerinden laboratuvarımız sorumlu değildir.

İzmit Özel Gıda Kontrol Laboratuvarı Üst Yönetimi, ortaklığı bulunduğu başka bir firma ile bir faaliyet içerisine girilmesi durumunda İzmit Özel Gıda Kontrol Laboratuvarı lehine ya da aleyhine veya ortak olunan diğer firma lehine ya da aleyhine herhangi bir tolerans gösterilemez. Olası her türlü risk, İZT Genel Risk Analiz Planının (İZT.F.Pr.07.01.01)'da belirtilmiş olup bu yöntem ile meydana gelebilecek potansiyel risklerin gerçekleşmeden öngörülmesi sağlanmıştır.

İzmit Özel Gıda Kontrol Laboratuvarı işe alımlarda İdari İşlemler Prosedürü (İZT.Pr.16)'ne göre 2 yol izler. Başvuru havuzundan seçim yapılarak ve referans yolu ile işe alım yapılmaktadır. İşe alımlarda aranan kriterler tarafsızlık ilkesi gereği görev tanımına göre prosedürde belirtilmiştir.

4. İLGİLİ BELGELER/KAYNAKLAR VE EKLER

TS ISO EN/IEC 17025	Deney ve Kalibrasyon Laboratuvarlarının Yeterliliği Yetkinliği için Genel Şartlar-Gereklilikler
İZT.F.Pr.07.01.01	İZT Genel Risk Analiz Planı
İZT.F.Pr.16.01	Çalışanların Taahhütnamesi Formu
İZT.F.Pr.16.02	Ziyaretçi Taahhütnamesi Formu
İZT.F.Pr.16.03	Üst Yönetim Taahhütnamesi Formu
İZT.F.Pr.16.05	Danışman Firma Taahhütnamesi Formu
İZT.F.Pr.16.06	Personel Öneri, İstek, Eleştiri ve Memnuniyet Formu
İZT.F.Pr.19.01	Fiyat Teklif Formu
İZT.F.Pr.11. 06 -03	Analiz Talep Dilekçesi
İZT.F.Pr.16.07	Gizlilik Protokolü
İZT.F.Pr.16.04	Organizasyon Şeması
18.02.2022 tarih 31754 sayılı Resmi Gazete Gıda Kontrol Laboratuvarı Yönetmeliği	

5. KAYIT KONTROL

Bu prosedürün işletilmesi sonucu çıkan kayıtlar Kayıtların Kontrolü Prosedürü (İZT.Pr.04)'ne uygun olarak saklanır.

HAZIRLAYAN KALİTE YÖNETİM BİRİMİ SORUMLUSU <i>Nazlıcan KILIÇ</i>	KONTROL EDEN LABORATUVAR MÜDÜRÜ <i>Halil İ. TOYGAR</i>	ONAYLAYAN GENEL MÜDÜR YARDIMCISI <i>F. Tuğçe KANKILIÇ</i>
--	--	---

	İZMİT ÖZEL GIDA KONTROL LABORATUVARI	Doküman No: İZT.T.Pr.16.01
		Yayın Tarihi: 31.07.2019
	TARAFSIZLIK VE GİZLİLİK TALİMATI	Revizyon No/ Tarih: 01/04.11.2022
		Sayfa/Toplam Sayfa 4 / 4

6. DAĞITIM

Bu talimat tüm ilgili personele kontrollü kopya olarak dağıtılır.

7. REVİZYON

Revizyon No	Tarih	Revizyon Yapılan Madde	Revizyon Nedeni
01	04.11.2022	2, 3, 4, Alt Bilgi	Yeni Gıda Kontrol Laboratuvarları Yönetmeliği'ne istinaden yapılan değişiklikler, Laboratuvar Yönetimi ile ilgili yapılan değişiklikler, Hataların düzeltilmesi, Personel değişikliği

HAZIRLAYAN KALİTE YÖNETİM BİRİMİ SORUMLUSU <i>Nazlıcan KILIÇ</i>	KONTROL EDEN LABORATUVAR MÜDÜRÜ <i>Halil İ. TOYGAR</i>	ONAYLAYAN GENEL MÜDÜR YARDIMCISI <i>F. Tuğçe KANKILIÇ</i>
--	--	---